

Регламент пребывания пациентов и лиц по уходу в НАО «Национальном центре детской реабилитации»

1. Общие Положения

1. Регламент пребывания пациентов и лиц по уходу в НАО «Национальном центре детской реабилитации» (далее — Общество) является внутренним нормативным документом, разработанным в соответствии с Конституцией Республики Казахстан от 30 августа 1995 года, Кодексом «О здоровье народа и системе здравоохранения» от 7 июля 2020 года, политик, стандартов Общества.

1.2. Регламент пребывания пациента (далее – Регламент) определяет порядок пребывания пациентов и лиц по уходу в условиях стационарного или дневного пребывания в Обществе.

1.3. Целью разработки регламента является стандартизация порядка пребывания пациента и лиц по уходу.

1.4. Регламент распространяется на персонал, контактирующий с пациентами, а также на пациентов и лиц по уходу.

1.5. Соблюдение настоящего Регламента является обязательным.

2. Порядок пребывания в Обществе:

2.1. В случае возникновения вопросов по качеству приема, обслуживания, предоставления медицинских услуг пациент и лицо по уходу имеет право обратиться к заведующему отделом, начальнику отдела службы поддержки пациентов и внутреннего контроля либо через QR или в письменной форме через ящик для жалоб и предложений. Обращения к Руководству Общества (Председатель и члены Правления) осуществляются строго по предварительной записи.

2.2. При размещении в стационар, пациент и лицо по уходу знакомится с режимом дня и настоящим Регламентом.

2.3. Пациенты и лица по уходу могут ознакомиться с правами и обязанностями пациента/законного представителя на стендах, также в каждой палате имеются справочники для пациентов.

2.4. У пациентов, находящихся без лиц по уходу, мобильные телефоны изымаются с 20:00 вечера до 08:00 утра, которые сдаются под роспись постовой медсестре и хранятся в закрываемых шкафах.

2.5. Прогулки, посещение пациентов родственниками и знакомыми, прием передач допускается в свободное время, у главного входа в Общество, без ущерба для занятий и процедур. В летнее время с 10:00 до 20:00, в зимнее время с 10:00 до 19:00 за исключением периода ограничительных мер.

2.6. В случае самовольного ухода пациента из отдела расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями, за которые Общество ответственности не несет. За нарушение правил пребывания, влекущее за собой нарушение лечебно-охранительного режима, качества и безопасности медицинской помощи, санитарно-эпидемиологической обстановки и общественного правопорядка, пациенты досрочно выписываются из стационара с отметкой в выписке, а также несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Кормящая мать ребенка до одного года жизни обеспечивается бесплатным питанием в Обществе на весь период пребывания по уходу за ребенком Согласно Кодекса РК от 07.07.2020 года № 360-VI ЗРК О здоровье народа и системе здравоохранения Статья 78 пункт 3.

2.8. Лица по уходу за детьми старше 1 года жизни питаются на платной основе в столовой (2 – 3 этажи), предназначенной для кормления пациентов либо по желанию в кафетерии на первом этаже весь период пребывания по уходу за ребенком.

2.9. Лица по уходу уведомляются в том, что курс реабилитации составляет 24 к/дней и выезд пациента из общества в день выписки до 12 часов дня.

3. Обязанности пациентов и лиц по уходу:

1) соблюдать установленный режим дня согласно маршрутного листа пациента и документации Общества;

2) уважительно относиться к персоналу и другим пациентам;

3) после поступления в отдел лица по уходу обязаны сдать чемоданы/дорожные сумки в камеру хранения, оставив необходимые личные вещи;

4) находиться во время прогулок на территории Общества, гулять в отведенных местах для прогулок пациентов и лиц по уходу;

5) продукты, находящиеся в холодильнике, маркировать с указанием даты. При наличии продуктов из Перечня запрещенных продуктов для передачи в детские лечебно-профилактические учреждения будут изыматься;

6) соблюдать санитарно-гигиенические правила, содержать в чистоте и порядке свою кровать, прикроватную тумбу, поддерживать чистоту и порядок в палате, соблюдать гигиену рук;

7) бережно относиться к оборудованию и инвентарю Общества;

8) нести ответственность за порчу мягких принадлежностей (постельное белье, полотенца и др.), мебель, оборудования и инвентарь, происшедшую по вине пациентов, последний несет материальную ответственность в размере стоимости испорченной вещи, в соответствии с законодательством;

9) при получении идентификационного браслета для ребенка не снимать его, при порче сообщить медицинской сестре для замены.

4. Нарушением считается:

1) грубое или неуважительное отношение к персоналу Общества;

2) самовольный уход из Общества без разрешения;

3) неявка или несвоевременная явка (опоздание) на процедуру и коррекционные занятия без уважительной причины;

4) несоблюдение требований и рекомендаций врача;

5) пользоваться электронагревательными приборами в палате;

7) запрещается проводить фото - и видеосъемку сотрудников Общества и других лиц, без их согласия, согласно Кодекса об административных нарушениях Республики Казахстан от 5 июля 2014 года № 235-V ЗРК, Конституции РК статья 18, Гражданский кодекс РК статья 145 пункт № 1, № 2.

8) стирка вещей в отделе.

5. Не рекомендуется:

1) оставлять вещи, телефоны без присмотра, Общество не несет ответственность за утерю личных вещей;

2) обсуждать заболевания пациентов с окружающими и давать рекомендации по лечению;

3) обращаться за помощью по уходу к другим лицам по уходу.

6. Запрещается:

1) курение, употребление спиртных напитков и других препаратов, запрещенных к применению;

2) игры в карты и другие азартные игры;

3) шуметь и громко разговаривать, использовать нецензурную речь, нарушать тишину с 22:00 часов вечера до 07:00 часов утра;

4) вставать и сидеть на подоконниках, выглядывать и переговариваться из окна, бросать мусор и другие предметы из окон;

5) оставлять ребенка без присмотра;

6) использование сотового телефона ребенком на время реабилитационного курса.

Я подтверждаю своей подписью, что прочитал (а), ознакомлен (а) со всеми пунктами настоящего документа и согласен (а) с ними.

Подпись: _____
(Ф.И.О. пациента/законного представителя пациента)

«29» __07__ 2026 __год _____ час. _____ мин.

Врач (Ф.И.О., подпись): _____ М/с: Асылбекқызы А. 

«29» __07__ 2026 __год _____ час. _____ мин.